

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII i WOS-u

I. Formy i metody sprawdzania wiedzy oraz elementy mające wpływ na oceny:

1. **Sprawdziany wiadomości, testy** – zapowiadane co najmniej tydzień wcześniej, przeprowadzone są po omówieniu danego działu podręcznika i poprzedzone zawsze lekcją powtórzeniową. Poprawie podlegają oceny niedostateczne, dopuszczające i dostateczne. Oceny należy poprawić w przeciągu dwóch tygodni od terminu sprawdzianu. Uczniowie nieobecni na sprawdzianie mają obowiązek zaliczenia go w terminie uzgodnionym z nauczycielem (nie przekraczającym dwóch tygodni).

W trakcie sprawdzianów uczeń zobowiązany jest do zachowania szczególnej dyscypliny. W przypadku korzystania z niedozwolonych pomocy (np. podręcznik, ściągawka, smartfon itp.) lub kontaktowania się uczniów między sobą, nauczyciel ma prawo zabrać kartkę i postawić ocenę niedostateczną.

2. **Kartkówki** – trwają 10-15 minut, nie muszą być zapowiedziane i obejmują materiał z ostatnich 1-3 lekcji. Kartkówki zapowiadane podlegają poprawie. Podczas ich pisania obowiązują zasady zachowania szczególnej dyscypliny podobne jak na sprawdzianach.

3. **Odpowiedzi ustne.** Nauczyciel ma prawo do niezapowiedzianego sprawdzenia wiedzy ucznia w formie odpowiedzi ustnej z dwóch ostatnich lekcji. Przy odpowiedzi ustnej ocenianiu podlegają poziom merytoryczny wypowiedzi, poprawne stosownie terminów i nazw historycznych oraz kultura wypowiedzi.

4. **Prace domowe** – uczeń wykonuje w zeszycie przedmiotowym, karcie pracy, na kartce lub w inny ustalony przez nauczyciela sposób. Prace domowe są oceniane głównie pod względem poprawności merytorycznej, zastrzega się jednak możliwość obniżenia oceny z powodu niskiej estetyki pracy i jej nieczytelności, jeśli nie są one uzasadnione problemami dysgraficznymi lub innymi zaburzeniami. Wszystkie braki w zeszycie wyniki z nieobecności uczeń powinien uzupełnić jak najszybciej.

5. **Praca na lekcji** – może mieć charakter pracy indywidualnej lub grupowej i może przybrać formę odpowiedzi ustnej lub pracy pisemnej np. w zeszycie przedmiotowym lub na karcie pracy. Oceniana będzie jak odpowiedź ustna lub pisemna praca domowa.

6. **Aktywność.** Aktywność ucznia na lekcji może być wynagradzana plusami (trzy plusy = ocena b. dobra). Adekwatnie za bierną postawę, brak zaangażowania i nieuważanie na zajęciach uczeń może otrzymać minus (trzy minusy = ocena nieodpowiednia)

7. **Prace dodatkowe** – prace zlecane przez nauczyciela i mogą mieć charakter pracy pisemnej (np. referat), plastycznej (np., plakat) itp. Na ocenę będą miały wpływ zawartość merytoryczna oraz estetyka pracy.

8. **Udział w konkursach.** Uczniowie biorący udział w konkursach historycznych o randze olimpiady dzielnicowej lub ogólnopolskiej i otrzymali min. 70% punktów możliwych do zdobycia na każdym etapie (eliminacje, etap I, etap II) otrzymują ocenę celującą. Finaliści otrzymują ocenę celującą na koniec roku.

Uwaga

Do poprawy sprawdzianów i odpowiedzi ustnych można przystąpić tylko raz. Wyniki poprawy będą wpisywane do dziennika wtedy, kiedy będą takie same lub wyższe od wcześniej uzyskanych.

II Zasady ogólne:

Na każdą lekcję uczeń przynosi zeszyt przedmiotowy i podręcznik. Uczeń ma prawo 2 razy w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji. Konsekwencją trzeciego i kolejnego nieprzygotowania jest ocena niedostateczna. Nieprzygotowanie obejmuje brak pracy domowej, niezapowiedzianych kartkówek oraz nieprzygotowanie się do odpowiedzi ustnej. Nieprzygotowania zgłaszane indywidualnie przez ucznia nie mogą dotyczyć jednak powtórzeń wiadomości i sprawdzianów.

III Ocena semestralna i roczna:

Nauczyciel wystawia ocenę semestralną oraz ocenę roczną za pomocą średniej ważonej. Jeśli oceny uczniów wahają się między dwoma stopniami, nauczyciel może postawić przed nimi dodatkowe zadania, dzięki którym

mogą otrzymać ocenę lepszą. Nauczyciel nie przewiduje jednak zadań dodatkowych, umożliwiających otrzymanie lepszej ocen dla uczniów, z których ocen jasno wynika na jaki stopień zasłużyli.

Ocena	Próg
celujący	5,51 – 6,00
bardzo dobry	4,76 – 5,50
dobry	3,76 – 4,75
dostateczny	2,76 – 3,75
dopuszczający	1,76 – 2,75
niedostateczny	0,00 – 1,75

IV Sposoby informowania uczniów i rodziców o przedmiotowym systemie oceniania

Informacja ma postać ustną, jest też zamieszczona w dokumentach na stronie szkoły i dotyczy:

- form i narzędzi sprawdzania wiadomości i umiejętności,
- zasady wystawiania ocen semestralnych i rocznych,
- zasady poprawiania ocen,
- zasady dotyczące zaliczenia sprawdzianu, na którym uczeń nie był,
- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana ocenie z danych zajęć edukacyjnych

V Ranga (waga) ocen cząstkowych (jeśli są wprowadzone w szkole)

- sprawdzian – 5
- kartkówka – 3
- odpowiedź ustna – 3
- prace domowe – 2
- praca na lekcji – 2
- aktywność – 2
- dodatkowe prace – 2
- udział w konkursach pozaszkolnych – 5

VI Sprawdziany

0% - 30% niedostateczny
31% - 50% dopuszczający
51% - 74% dostateczny
75% - 90% dobry
91% - 95% bardzo dobry
96% - 100% celujący

Uczniowie z obniżeniem wymagań

0% - 20% niedostateczny
21% - 40% dopuszczający
41% - 50% dostateczny
51% - 85% dobry
86% - 100% bardzo dobry

Prawa i obowiązki ucznia i nauczyciela na lekcjach historii i WOS-u – umowa

1. Uczeń może uzyskać ocenę ze sprawdzianu podsumowującego dział materiału (A), kartkówki (B), odpowiedzi ustnej, aktywności na lekcji, pracy domowej, za wykonanie pomocy dydaktycznej, zadania dodatkowego wykraczającego ponad program.
2. Zakłada się przeprowadzenie średnio w semestrze 3 sprawdzianów podsumowujących rozdział materiału.
3. Zakres wymagań na sprawdzianach wszystkich typów przewiduje wprowadzenie pytań i tematyki umożliwiającej otrzymanie oceny celującej.
4. Prace klasowe typu A nauczyciel zapowiada z tygodniowym wyprzedzeniem. Praca klasowa typu B (kartkówka) nie musi być zapowiadana.

5. Prace klasowe typu A są obowiązkowe. W przypadku nieobecności uczeń ma obowiązek zaliczyć sprawdzian. Formę i termin (nie dłuższy niż 2 tygodnie) zaliczenia ustala nauczyciel danego przedmiotu.
6. Prace klasowe typu A nauczyciel jest zobowiązany oddać w ciągu 2 tygodni roboczych, a typu B – w ciągu tygodnia.
7. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia w szkole powinien on w ciągu 2 tygodni uzupełnić zaległości i zgłosić się do nauczyciela celem zaliczenia materiału. W przypadku nieusprawiedliwionego nie stawienia się na zaliczenie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
8. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego, numerowania lekcji, uzupełniania wpisów brakujących tematów, przygotowywania pracy domowej w formie zleconej przez nauczyciela przedmiotu.
9. Dwa razy w semestrze uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć bez uzasadnionej przyczyny (z wyjątkiem zapowiadanych sprawdzianów typu A, B), o swoim nieprzygotowaniu musi powiadomić nauczyciela przed rozpoczęciem lekcji.
10. Nauczyciel raz w ciągu semestru może uznać nieprzygotowanie ucznia potwierdzone przez rodziców, wynikające z przyczyn losowych.
11. Ocenę nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego oraz na życzenie ucznia do zeszytu przedmiotowego.
12. Nauczyciel raz w semestrze sprawdza zeszyt przedmiotowy.
13. Uczeń ma prawo do egzaminu sprawdzającego zgodnie z zapisami Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej nr 10.
14. Uczeń ma zakaz używania telefonu komórkowego i innego sprzętu nagrywającego na lekcjach historii.

Nauczyciel historii i WOS – mgr Piotr Kiljański